

LatchKey is the name of the afterschool program at Gervais Elementary School, which runs from 2:30pm-5:0pm, Mo-Tue, Thur-Fri; and from 1:30pm-5:00pm on Wed. As of 06/11/18 (*subject to change, depending on if the district is awarded the 21st-Century grant or not; grant decision should come no later than mid-June*), this communication outlines policies and procedures for LatchKey for the 2018-2019 School Year, some of which are changes from previous years. Please note carefully – if you have any questions, please do not hesitate to contact the elementary school front office.

For All Students Who Attend LatchKey:

- LatchKey services will begin on Wednesday, September 5th 2018.
- A flat rate payment is required, in full, no later than the 15th day of each preceding month. In other words, LatchKey is moving to a flat rate payment system (not “pay by the day” service), and payments are required prior to services being rendered, not after.
 - As of 8:00am on August 1st 2018 (and no earlier), enrollment for LatchKey will open for the month of September 2018. Parents may enroll the student(s) in LatchKey by calling the elementary school front office at (503) 792-3803, x1020 or by emailing Charlene_Weidemann@gervais.k12.or.us.
- If a payment is not received, in full, by the 15th day of each preceding month (August 31st 2018 for September 2018 services), your student will be unenrolled from LatchKey and replaced by the student who is at the top of the waitlist. If desired, your student will then move to the waitlist for future placement consideration back into LatchKey.
- Because the flat rate payment secures a student’s spot in LatchKey for the month and not for individual days of service, no reimbursement will be issued for students who do not attend one or more days during the month (this includes students who are absent from school due to illness).

For Full LatchKey Services (students will depart LatchKey no earlier than 3:30pm, no later than 5:00pm each day):

- Enrollment in LatchKey will be capped at 60 students. As detailed above, students will be enrolled on a first-come, first-served basis, based on payments received for the month of September 2018. Any students beyond the first 60 enrolled will be placed on a waiting list.
- LatchKey will cost a flat rate of \$100 per child per month (the partial months of December and June will cost a flat rate of \$50 per child).
- If a student receiving full LatchKey services is not picked up by 5:00pm, they will be charged an additional \$5 per day that they are picked-up late. These charges will be added to the bill for the following month. Late pick-ups past 5:00pm without prior notice will result in a behavior referral (see below).

For Partial LatchKey Services (students will depart LatchKey no later than 3:30pm each day):

- An additional 20 students may be served for partial LatchKey services.
- LatchKey partial services will cost a flat rate of \$50 per child per month (the partial months of December and June will cost a flat rate of \$25 per child).
- If a student receiving partial LatchKey services is not picked up by 3:30pm, they will be charged an additional \$5 per day that they are picked-up late. These charges will be added to the bill for the following month.

LatchKey Behavior Referral Process:

- Student misbehavior will operate on a three-referral process, which will be clearly outlined and reviewed in the student LatchKey contract they will read and you (parent/guardian) will sign prior to receiving services. Following the third referral, a student will be removed from LatchKey for the remainder of the year.

If you have any questions, please do not hesitate to contact the elementary school front office.

Very Respectfully,

Dr. Creighton Helms
Principal, Gervais Elementary School

LatchKey Services Contract: 2018-2019 School Year
(to be completed when the initial payment for services is made)

Student's Name: _____

Parent/Guardian's Name: _____

Parent/Guardian's Address (for billing): _____

Parent/Guardian's Contact Phone Number: _____

Alternative Contact Name and Phone Number: _____

My student will be receiving (check one):

- Full LatchKey Services (1:30pm/2:30pm to no later than 5:00pm)
- Partial LatchKey Services (1:30pm/2:30pm to no later than 3:30pm)

Unless specified otherwise by a phone call to the elementary school front office on the day of, my student will be regularly departing LatchKey by:

- Parent Pick-Up (no later than 5:00pm)
- Walking Home (departing the school no later than 5:00pm)
- The 4:30pm bus (limited seats available)

As a parent/guardian of a student receiving LatchKey services, I understand and agree to the following:

- A flat rate payment is required, in full, no later than the 15th day of each preceding month.
 - \$100 per child per month for full LatchKey services
 - \$50 per child per month for partial LatchKey services
- If a payment is not received, in full, by the 15th day of each preceding month (August 31st 2018 for September 2018 services), your student will be unenrolled from LatchKey and replaced by the student who is at the top of the waitlist. If desired, your student will then move to the waitlist for future placement consideration back into LatchKey.
- Because the flat rate payment secures a student's spot in LatchKey for the month and not for individual days of service, no reimbursement will be issued for students who do not attend one or more days during the month (this includes students who are absent from school due to illness).

LatchKey Behavior Referral System:

- Student behavior during LatchKey services is expected to be the same as behavior during regular school hours.
- Behavior expectations are outlined in the school student manual. A copy of this manual can be found on the school website (under the "Resources" then "Other Resources" tab) or from the front office.
- If a student violates these expectations during LatchKey services, a LatchKey employee may complete a behavior referral form and submit to the school administration for review and approval.
- Parents/guardians will be notified when a student receives their first behavior referral. If a student receives a second behavior referral, the school administration will request a meeting with the student's parent/guardian to go over the referrals and develop a plan for the student to avoid receiving a third referral. If a student receives a third referral, the student will be removed from LatchKey for the remainder of the year.
- A parent/guardian may contest the nature of a referral only to the school administration and not to a LatchKey staff member. Although Dr. Helms (or his representative) will make every effort to listen to this contest, he retains complete authority to determine if the referral will remain or be expunged.

Parent/Guardian Signature: _____

Date: _____

Dr. Creighton Helms, Gervais Elementary School Principal

Date: _____

LatchKey es el nombre del programa para después de la escuela en la Escuela Primaria Gervais, que funciona de 2:30 p.m. a 5:00 p.m., de lunes a viernes, de jueves a viernes; y de 1:30 p.m. a 5:00 p.m. el miércoles A partir del 11/06/18 (sujeto a cambios, dependiendo de si el distrito recibe la subvención del siglo 21 o no, la decisión de la subvención debería llegar a más tardar a mediados de junio), esta comunicación describe las políticas y procedimientos para LatchKey para el 2018 -2019 Año Escolar, algunos de los cuales son cambios de años anteriores. Tenga en cuenta cuidadosamente: si tiene alguna pregunta, no dude en ponerse en contacto con la oficina principal de la escuela primaria.

Para todos los estudiantes que asistan a LatchKey:

- Los servicios de LatchKey comenzarán el miércoles 5 de septiembre de 2018.
- Se requiere un pago a tanto alzado, en su totalidad, a más tardar el día 15 de cada mes anterior. En otras palabras, LatchKey se está moviendo a un sistema de pago de tarifa plana (no a un servicio de "pago por día"), y los pagos son necesarios antes de que se presten los servicios, no después.
 - A partir de las 8:00 a. m. del 1 de agosto de 2018 (y no antes), la inscripción para LatchKey se abrirá para el mes de septiembre de 2018. Los padres pueden inscribir al alumno (s) en LatchKey llamando a la oficina principal de la escuela primaria al (503) 792 -3803, x1020 o enviando un correo electrónico a Charlene_Weidemann@gervais.k12.or.us.
- Si no se recibe un pago completo antes del día 15 de cada mes anterior (31 de agosto de 2018 para los servicios de septiembre de 2018), su estudiante será anulado de LatchKey y reemplazado por el estudiante que se encuentra en la parte superior de la lista de espera. Si lo desea, su estudiante se moverá a la lista de espera para una futura consideración de ubicación de nuevo en LatchKey.
- Debido a que el pago a tasa fija asegura el lugar de un estudiante en LatchKey para el mes y no para días individuales de servicio, no se emitirá ningún reembolso para los estudiantes que no asistan uno o más días durante el mes (esto incluye a los estudiantes que faltan a la escuela debido a una enfermedad).

Para los servicios Full LatchKey (los estudiantes saldrán de LatchKey no antes de las 3:30 p.m., a más tardar a las 5:00 p.m. todos los días):

- La inscripción en LatchKey tendrá un tope de 60 estudiantes. Como se detalla anteriormente, los estudiantes serán inscritos por orden de llegada, según los pagos recibidos para el mes de septiembre de 2018. Cualquier estudiante que esté más allá de los primeros 60 inscritos será colocado en una lista de espera.
- LatchKey tendrá un costo fijo de \$ 100 por niño por mes (los meses parciales de diciembre y junio tendrán un costo fijo de \$ 50 por niño).
- Si un estudiante que recibe servicios completos de LatchKey no es recogido antes de las 5:00 p.m., se les cobrará \$ 5 adicionales por el día en que sean recogidos tarde. Estos cargos se agregarán a la factura del mes siguiente. Recoger tarde más allá de las 5:00 p.m. sin previo aviso dará lugar a una referencia de comportamiento (ver a continuación).

Para los servicios parciales de LatchKey (los estudiantes saldrán de LatchKey a más tardar a las 3:30 pm todos los días):

- Se pueden servir 20 estudiantes adicionales para servicios parciales de LatchKey.
- Los servicios parciales de LatchKey tendrán un costo fijo de \$ 50 por niño por mes (los meses parciales de diciembre y junio tendrán un costo fijo de \$ 25 por niño).
- Si un estudiante que recibe servicios parciales de LatchKey no es recogido antes de las 3:30 p. M., Se les cobrará \$ 5 adicionales por el día en que sean recogidos tarde. Estos cargos se agregarán a la factura del mes siguiente.

Proceso de referencia de comportamiento de LatchKey:

- La mala conducta del estudiante operará en un proceso de tres referencias, que será claramente delineado y revisado en el contrato del estudiante LatchKey que leerá y usted (padre / tutor) firmará antes de recibir los servicios. Después de la tercera referencia, un estudiante será removido de LatchKey por el resto del año.

Si tiene alguna pregunta, no dude en ponerse en contacto con la oficina principal de la escuela primaria.

Muy respetuosamente,

Dr. Creighton Helms
Director, Escuela Primaria Gervais

Contrato de servicios de LatchKey: año escolar 2018-2019
(se completará cuando se realice el pago inicial por los servicios)

El nombre del estudiante: _____

Nombre del padre / tuto: _____

Dirección del padre / tutor (para facturación): _____

Número de teléfono de contacto del padre / tutor: _____

Nombre de contacto alternativo y número de teléfono: _____

Mi estudiante recibirá (marque uno):

- Servicios Full LatchKey (1:30 p.m. o 2:30 p.m. a más tardar a las 5:00 p.m.)
- Servicios parciales de LatchKey (1:30 p.m. o 2:30 p.m. a más tardar a las 3:30 p.m.)

A menos que se especifique lo contrario mediante una llamada telefónica a la oficina principal de la escuela primaria el día de, mi estudiante saldrá regularmente de LatchKey por:

- Recogida de los padres (a más tardar a las 5:00 p.m.)
- Walking Home (saliendo de la escuela a más tardar a las 5:00 p.m.)
- El autobús a las 4:30 pm (asientos limitados disponibles)

Como padre / tutor de un estudiante que recibe servicios de LatchKey, entiendo y acepto lo siguiente:

- Se requiere un pago a tanto alzado, en su totalidad, a más tardar el día 15 de cada mes anterior.
 - \$ 100 por niño por mes para servicios completos de LatchKey
 - \$ 50 por niño por mes para servicios parciales de LatchKey
- Si no se recibe un pago completo antes del día 15 de cada mes anterior (31 de agosto de 2018 para los servicios de septiembre de 2018), su estudiante será anulado de LatchKey y reemplazado por el estudiante que se encuentra en la parte superior de la lista de espera. Si lo desea, su estudiante se moverá a la lista de espera para una futura consideración de ubicación de nuevo en LatchKey.
- Debido a que el pago a tasa fija asegura el lugar de un estudiante en LatchKey para el mes y no para días individuales de servicio, no se emitirá ningún reembolso para los estudiantes que no asistan uno o más días durante el mes (esto incluye a los estudiantes que faltan a la escuela debido a una enfermedad).

Sistema de referencia de comportamiento de LatchKey:

- Se espera que el comportamiento del estudiante durante los servicios de LatchKey sea el mismo que el comportamiento durante el horario escolar regular.
- Las expectativas de comportamiento se describen en el manual del alumno de la escuela. Puede encontrar una copia de este manual en el sitio web de la escuela (en la pestaña "Recursos" y "Otros recursos") o en la oficina principal.
- Si un estudiante viola estas expectativas durante los servicios de LatchKey, un empleado de LatchKey puede completar un formulario de referencia de comportamiento y enviarlo a la administración de la escuela para su revisión y aprobación.
- Los padres / tutores serán notificados cuando un estudiante reciba su primera referencia de conducta. Si un estudiante recibe una segunda referencia de comportamiento, la administración de la escuela solicitará una reunión con el padre / tutor del alumno para repasar las referencias y desarrollar un plan para que el alumno evite recibir una tercera remisión. Si un estudiante recibe una tercera referencia, el estudiante será removido de LatchKey por el resto del año.
- Un padre / tutor puede impugnar la naturaleza de una referencia solo a la administración de la escuela y no a un miembro del personal de LatchKey. Aunque el Dr. Helms (o su representante) hará todo lo posible para escuchar este concurso, conserva toda la autoridad para determinar si la derivación se mantendrá o se eliminará.

Firma del Padre / Tutor: _____

Fecha: _____

Dr. Creighton Helms, Director de la Escuela Primaria Gervais

Fecha: _____